



# ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:  
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: [bslatina@mail.bg](mailto:bslatina@mail.bg); [www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## ЗАПОВЕД

№...79.../25.02.2014

На основание чл.44, ал. 2 от ЗМСМА и във връзка с чл. 41а, ал.3 от Закона за Народната просвета.

## УТВЪРЖДАВАМ

1. Формула за разпределение на средствата на общообразователните училища по единните разходни стандарти за 2014 година:

$$\text{СФ} = \text{ОКФ} + \text{ДКФ}$$

$$\text{ОКФ} = 85,56\% * \text{БУ} * \text{ЕРС}$$

$$\text{ДКФ} = 14,44\% * \text{БУ} * \text{ЕРС} =$$

$$0,25\% \text{НСУ} + 0,25\% \text{БУНЕ} + 0,50\% \text{БУПЕ} + 0,75\% \text{БУГЕ} + 1,45\% \text{ДОК} + 8,24\% \text{УПР} + 3\% \text{Р}$$

СФ- средства по формулата;

ОКФ- основен компонент на формулата

ДКФ – Допълнителен компонент на формулата

БУ – брой ученици

ЕРС – единен разходен стандарт

НСУ – Несанирано училище

ДОК – Добавка за отопляема кубатура на училищна сграда

БУНЕ – брой ученици в начален етап

БУПЕ – брой ученици в прогимназиален етап

БУГЕ – брой ученици в гимназиален етап

УПР – условно постоянни разходи

Р- Резерв за нерегулярни разходи

2. Условия за разпределение на средствата по различните допълнителни компоненти:

2.1. Добавка за ученици I-IV клас (БУНЕ) се определя пропорционално на дела на учениците, обхванати в I-IV клас в училището и общия брой ученици в I-IV клас в общината;

2.2. Добавка за ученици V-VIII клас (БУПЕ) се определя пропорционално на дела на учениците обхванати в V-VIII клас в училището и общия брой ученици в V-VIII клас в общината;

2.3. Добавка за ученици IX-XII клас (БУГЕ) се определя пропорционално на дела на учениците обхванати в IX-XII клас в училището и общия брой ученици в IX-XII клас в общината;

2.4. Добавка за несанирано училище (НСУ) – получават пропорционално несанираните училища;

2.5. Добавка за отопляема кубатура на училищна сграда (ДОК) се определя пропорционално на дела на отопляемата кубатура на училищна сграда и общия дял на отопляемата кубатура на училищните сгради в общината;

2.6. Условно постоянни разходи (УПР) в размер на 27000 лв. на всяко училище съгласно



чл.13 от ПМС №3/15.01.2014г.

2.6. Резерв за нерегулярни разходи в размер на 3%.

### **3. Извън средствата по единните разходни стандарти, в бюджетите на общинските училища, се включват и:**

**3.1.** Средства за ученици на индивидуална форма на обучение, получават училища, в които се обучават ученици в индивидуална форма, отчетени по информационната система „АдминМ“ към 01 януари 2014 г., умножени по ЕРС (2635 лв.) за един ученик в индивидуална форма на обучение.

**3.2.** Средства за ученици на самостоятелна форма на обучение, получават училища, в които се обучават ученици в самостоятелна форма, на база брой ученици, отчетени по информационната система „АдминМ“ към 01 януари 2014 г., умножени по ЕРС (320 лв.) за един ученик в самостоятелна форма на обучение.

**3.3.** Добавка за ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училищата, получават училища, в които интегрирано се обучават ученици на база брой ученици, отчетени по информационната система „Админ М“ към 01 януари 2014 г., умножени по ЕРС (318 лв.), като не по-малко от 40/100 от размера на добавката се разходва за създаване на подкрепяща среда, свързана с подпомагане обучението на учениците на ресурсно подпомагане.

**3.4.** Добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата, получават училища на база брой ученици в дневна форма на обучение, отчетени по информационната система „Админ М“ към 01 януари 2014 г., умножени по ЕРС (25 лв.). Получените средства могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора, но не могат да се финансират с тях разходи за автомобили на администрацията на училището и за закупуване на мобилни телефони.

**3.5.** Добавка за подпомагане храненето на учениците, се предоставят на училищата при условията и реда на ПМС №308/20.12.2010 г. на база брой ученици I-IV клас в дневна форма на обучение, отчетени по информационната система „Админ М“ към 01 януари 2014 г., умножени по ЕРС (72лв.).

**3.6.** Средства за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I, II, III и IV клас, (без учениците в средишните училища), на база брой обхванати ученици в съответното училище, умножени по ЕРС (520 лв.) за целодневно обучение в първи, втори, трети и четвърти клас.

**3.7.** Средства за извънучилищни и извънкласни дейности на ученици в дневна форма на обучение, които се предоставят на училищата на база брой ученици, отчетени по информационната система „Админ М“ към 01 януари 2014 г., умножени по ЕРС (14 лв.).

**3.8.** Средства за стипендии, предоставяни по реда на ПМС №33 от 2013 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование на база брой ученици в дневна форма на обучение, отчетени по информационната система „Админ М“ към 01 януари 2014 г., умножени по ЕРС (87 лв.).

**3.9.** Средства от преходен остатък от 2013 г. за делегирани държавни дейности.

### **4. Правила за промени в разпределението на средствата между общинските училища при промени на броя на учениците или стойностите по някой от компонентите от формулата за 2014 г.**

**4.1.** Формулата за разпределение не може да бъде променяни по време на бюджетната година.

**4.2.** За разликата между разчетния брой на учениците, предвиден със Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г. и броя на учениците по информационната система „АдминМ“ към 1 януари 2014 г. до извършването на корекции по реда на чл.25, ал.1 от ПМС №3 от 15.01.2014 г. за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2014 г. първостепенният разпоредител с бюджет (ПРБ) прилага изискванията на чл.25, ал.3 от същото постановление



(недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата на база корекционни писма на МФ и МОН).

4.3. При промени в броя на учениците първостепенният разпоредител с бюджет, финансиращ училищата, които прилагат система на делегирани бюджети, може да извършва промени в разпределението на средствата по формула през бюджетната година само в следните случаи:

- на преместване на ученик между училища, финансирани от един и същ първостепенен разпоредител с бюджет - Община Бяла Слатина;
- когато в началото на учебната година е необходимо да бъде финансиран по-големият брой ученици в някои звена при намаление на броя на учениците в други звена, финансирани от същия първостепенен разпоредител с бюджет - община Бяла Слатина.

## **5. Правила за разпределение на средствата по допълнителните компоненти на формулите в това число и на Резерва за нерегулярни разходи:**

### **5.1. Добавка за ученици I-IV клас.**

Добавката е в размер на 0,25 % от общата сума за ученик в дневна форма на обучение (8194,25 лв.) и се предоставя на училищата, в които се обучават ученици от I-IV клас. Определя се пропорционално на дела на учениците, обхванати в I-IV клас в училището и общия брой ученици в I-IV клас в общината;

### **5.2. Добавка за ученици V-VIII клас.**

Добавката е в размер на 0,50 % от общата сума за ученик в дневна форма на обучение (16388,5 лв.) се предоставя на училищата, в които се обучават ученици от V-VIII клас. Определя се пропорционално на дела на учениците, обхванати в V-VIII клас в училището и общия брой ученици в V-VIII клас в общината;

### **5.3. Добавка за ученици IX-XII клас.**

Добавката е в размер на 0,75 % от общата сума за ученик в дневна форма на обучение (24582,75 лв.) се предоставя на училищата, в които се обучават ученици от IX-XII клас. Определя се пропорционално на дела на учениците, обхванати в IX-XII клас в училището и общия брой ученици в IX-XII клас в общината;

**5.4 Добавка за несанирано училище** е в размер на 0,25 % от общата сума за ученик в дневна форма на обучение (8194,25 лв.), която получават пропорционално двете несанирани училища – СОУ „Христо Ботев” с.Габаре и СОУ „Христо Ботев” с.Галиче;

### **5.5. Добавка за отопляема кубатура на училищна сграда**

Добавката е в размер на 1,45 % от общата сума за ученик в дневна форма на обучение (47526,65 лв.). Средствата се разпределят пропорционално в зависимост от обема на реалната използвана за обучение отопляема площ на съответното училище спрямо общата отопляема кубатура на всичките училища в общината.

### **5.6. Добавка за условно постоянни разходи.**

Добавката е в размер на 27 000 лв. и се предоставя на всички училища съгласно чл.13 от ПМС №3/15.01.2014 г. С тази добавка се компенсират разходи с условно –постоянен характер, които не зависят от броя на учениците. Това са разходи, свързани с експлоатацията и поддръжката на сградния фонд и материално- техническата база на училищата, такса смет, комунални разходи, разходи за безопасни условия на труд и обучение и др.

### **5.7. Резерв за нерегулярни разходи (РНР)**

В изпълнение на чл. 41а, ал.7 от Закона за народната просвета, като част от допълнителните компоненти на формулата е предвиден резерв за нерегулярни разходи в размер на 3%.

- Използва се за:
  - за аварийни и други неотложни ремонти, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес;
  - обезщетения на персонала /при изчерпване на средствата по националната програма/;
  - други обективни условия, природни бедствия и др.;



- при увеличаване като цяло на по-големия брой ученици за учебната 2014/2015 година.

Изразходването на средствата от Резерва се извършва по писмено предложение на второстепенните разпоредители с бюджет с приложени документи, доказващи необходимостта и размера на разхода. След становище на експерти и представители на общинска администрация, първостепенният разпоредител с бюджет одобрява разхода.

**Забележка:** Училищата са задължени да застраховат сградния си фонд. Възстановената за обезщетение сума за настъпило застрахователно събитие се възстановява по бюджета на общината, функция „Образование” – към заделения резерв.

Неизразходваните средства от Резерва към 15.11.2014 г. се разпределят по бюджетите на учебните заведения пропорционално на броя ученици.

РНР се заделя при ПРБ и не се включва в общия размер на средствата по бюджета на училищата за 2014 година.

6. На учебните заведения се превеждат 100% от определените за община Бяла Слатина по ЕРС и разпределени по формулата средства. Когато при неизпълнение на приходите за 2014 година Министерски съвет намали субсидиите за делегираните от държавата дейности под утвърдения им размер, пропорционално се намаляват и разпределените по формулата средства на учебните заведения.

7. По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на училището, могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:

1. остатъци от предходни години с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;
2. собствени приходи;
3. субсидия – по формула.

Със средствата с източник остатъци от предходни години с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък и субсидия – по формула не могат да се финансират разходи за автомобили за администрацията на училището и за закупуване на мобилни телефони за училището, за детската градина или за обслужващото звено.

За извършените капиталови разходи и придобиване на дълготрайни активи по този ред не се утвърждават поименни списъци от директорите. Капиталовите разходи се включват в поименния списък за капиталови разходи на общината, след писмена заявка на директора и се извършват след съгласуване с ПРБ и решение на Общински съвет.

8. Директорите на училища в системата на народната просвета извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и между дейности, като уведомяват първостепенния разпоредител с бюджет за това до 3 дни преди края на всяко тримесечие и предоставят информация на първостепенния разпоредител с бюджет за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец от тримесечието.

9. Училищата, изпълняващи делегиран бюджет, публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница училищата, подават информацията за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджет. (Чл. 15 от ПМС №3/15.01.2014г.)

10. Директорите на общинските училища предоставят тримесечно на общото събрание на работниците и служителите и на училищното настоятелство информация за изпълнението на делегирания бюджет на училището. (чл. 63 от ПМС №3/15.01.2014г.)

Същата информация се представя и на първостепенния разпоредител в срок до 15 –то



число след края на съответното тримесечие.

11. Подържането и текущите ремонти на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за ползване и стопанисване на училищата, се извършват от ползвателя. Директорите сами определят размера на средствата за това в рамките на определените им по бюджетите средства.

12. Делегирам право на директорите на общинските училища, прилагащи системата на делегираните бюджети, да реализират собствени приходи, включително приходи от собственост.

13. Директорите на училищата прилагащи системата на делегирания бюджет, уведомяват първостепенния разпоредител с бюджет за установените просрочени задължения повече от 1/12 част от утвърдения бюджет в 7-дневен срок от установяването на просрочията, като представят за утвърждаване план за намаляване на разходите; при неутвърждаване на предложения план или при повторно установяване на просрочени задължения повече от 1/12 част от утвърдения бюджет, на директорите се търси административна и финансова отговорност;

14. Копие от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските училища, на главния счетоводител на общината и на Директора Дирекция „Хуманитарни дейности“ за сведение и изпълнение.

**Инж. ИВО ЦВЕТКОВ**

Кмет на община Бяла Слатина



Съгласувал:

Цветелина Андровска – юрисконсулт

Изготвил:

Весна Павлова – гл.експерт в дирекция „Хуманитарни дейности“