



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

Утвърдил:
инж. Иво Цветков
Кмет на Община Бяла Слатина
Възложител



ПРОТОКОЛ №2

На основание чл. 72 във връзка с чл.68, ал.10 от ЗОП се проведе заседание на комисията, назначена със **Заповед №417/17.09.2014 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: „Доставка, чрез покупка при тригодишен финансов лизинг, на два броя неупотребявани трактори, оборудвани с дъски и един брой метачно съоръжение за нуждите на Общинско предприятие „Чистота и строителство“ – Община Бяла Слатина“.

Днес, **24.10.2014 г. (петък)**, на основание Глава V – Открита процедура, Раздел II – Разглеждане, оценка и класиране на офертите от ЗОП, Комисията, назначена със **Заповед №417/17.09.2014 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1.Петър Цветанов Петров – заместник-кмет „Инвестиционна политика и структурни фондове“ в Община Бяла Слатина;

СЕКРЕТАР: 2.Цветелина Бориславова Страшимирова –младши експерт в Дирекция „Местно развитие и обществени поръчки“

И ЧЛЕНОВЕ:

3. Цветелина Андреева Андровска – правоспособен юрист, Юриконсулт в Община Бяла Слатина;

4. инж. инж. Петър Лозанов Петров – Директор Дирекция „Устройство на територията и строителство“;

5. Татяна Александрова Маркова – Старши счетоводител в Дирекция „Бюджет и счетоводство“

Резервни членове:

1. Галя Георгиева Масларска – строителен техник, главен специалист в Дирекция „Устройство на територията и строителство“;

2.Николай Иванов Гурзовски – младши експерт в Дирекция „Местно развитие и обществени поръчки“;

се събра в 10:00 часа в стая 304, ет.3 в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да извърши **Разглеждане на допълнително представените документи от участниците, изискани на основание чл.68, ал.8 и ал.9 от ЗОП в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: „Доставка, чрез покупка при тригодишен финансов лизинг, на два броя неупотребявани трактори, оборудвани с дъски и един брой метачно съоръжение за нуждите на Общинско предприятие „Чистота и строителство“ – Община Бяла Слатина“.**

➤ С Протокол №1/17.09.2014г., комисията е изисквала Участник №1 - „Райфайзен Лизинг България“ООД да представи:

- Документ удостоверяващ, че участникът или лицето, от което придобива вещта е вносител или официален (Оторизиран) представител на съответния производител с право да продава и сервизира предлаганите автомобили на територията на РБългария. Третото лице следва да има договор за представителство на територията на България с производителя на автомобилите, да извършва внос/продажба/лизингови сделки със същите.
- Превод на представения валиден сертификат на третото лице доставчик за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен.

Протоколът е получен от участника на 16.10.2014г., тоест крайния срок за подаване на допълнителните документи /5 работни дни от получаването на протокола/ е изтекъл на 23.10.2014г.

С вх.1200-101-3/20.10.2014г. /в определения от комисията срок/, участникът е представил:

- Документ, че подизпълнителя „Терра Машинс“ ООД е упълномощен да продава комунална техника;
- Документ, че подизпълнителя „Стойчеви 57-62“ ООД са изключителен дистрибутор на продуктите на Зетор в България;
- Сертификат, че подизпълнителя „Стойчеви 57-62“ ООД е оторизиран за сервиз на тракторите Зетор през гаранционния им период;
- Превод на представения валиден сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008.

След разглеждане на представените от участника допълнителни документи, комисията установи, че офертата отговаря на минималните изисквания на Възложителя.

Комисията допуска участника до разглеждане на документите, съдържащи се в Плик №2.

Разглеждане на документите, съдържащи се в Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на допуснатия участник.

➤ **Участник №1 - „Райфайзен Лизинг България” ООД е представил:**

Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка – Образец №14 и следните приложения към него:

Попълнени сравнителни спецификации са предлаганата доставка /Образец №14.1, Образец №14.2, Образец №14.3 и Образец №14.4/.

Фотографски изображения, брошури, описание.

Участникът е декларирал срок за доставка 25 /двадесет и пет/ календарни дни.

Участникът е декларирал гаранционен срок на доставената техника двадесет и четири месеца.

Комисията пристъпи към оценяване техническото предложение на участника.

Критерият за оценка на офертите е “Икономически най-изгодна оферта”.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява по критерия „Икономически най-изгодна оферта” в съответствие с обявените условия.

○ Методика за определяне на комплексната оценка

Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана **икономически най-изгодната оферта**, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя изисквания.

Показатели за оценка:

- Цена
- Срок на доставка
- Гаранционен срок

Относителна тежест на показателите за оценяване:

- Цена - 60 %
- Срок на доставка – 30 %
- Гаранционен срок - 10 %

Определяне на комплексната оценка „КО“:

Оценката на всяко предложение „КО“ се извършва по 3 основни показателя:

Ц - Цена- 60 %, **С** – Срок на доставка с тежест – 30% и **Г**- Гаранционен срок с тежест 10%

Показателят Цена (**Ц**) е с тежест 60% в комплексната оценка - представлява предложена от участника цена и оценката се формира по следния начин:

$$Ц = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 100$$

-Където **Ц_i** е предложена цена за доставка на транспортната техника и съоръжения (без ДДС), подлежаща на оценка, съгласно Ценовото предложение на съответния участник

-Където **Ц_{min}** е минималната предложена цена за доставка на транспортната техника (без ДДС) съгласно Ценовото предложение на участника предложил най-ниска цена.

Показателят Срок на доставка - **С** е с тежест 30% в комплексната оценка - представлява предложения от участника срок на доставка в календарни дни и оценката се формира по следния начин:

$$С = (С_{\min} / С_i) \times 100$$

-Където **С_i** е срок на доставка в календарни дни в предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник

-Където **С_{min}** е най-краткият срок на доставка в календарни дни от предложението за изпълнение на поръчката на участника предложил най-кратък срок на доставка.

Показателят Гаранционен срок **Г** е с тежест 10 % в комплексната оценка - представлява предложения от участника гаранционен срок и оценката се формира по следния начин:

$$Г = (Г_i / Г_{\max}) \times 100$$

-Където **Г_i** е предложен гаранционен срок в месеци на доставената транспортната техника в предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник

-Където **Г_{max}** е предложения най-дълъг гаранционен срок в месеци на доставената транспортната техника от предложението за изпълнение на поръчката на участника предложил най-дълъг гаранционен срок.

Класирането на офертите се извършва във възходящ ред на получената комплексна оценка по формулата:

$$КО = Ц \times 60\% + С \times 30\% + Г \times 10\%$$

На първо място се класира офертата с най-висока оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда, посочен по-горе.

Оценка:

Показател Срок на доставка

$$C = (25 / 25) \times 100 = 100 \text{ точки}$$

Показател Гаранционен срок

$$Г1 = (24 / 24) \times 100 = 100 \text{ точки}$$

Комисията реши ценовите оферти на допуснатите участници да бъдат отворени на 31.10.2014г. от 14.30ч., за която дата и част да бъдат уведомени участниците.

Работата на комисията приключи на 24.10.2014г. в 11.00 часа с подписването на настоящия протокол.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. Петър Цветанов Петров /.....

СЕКРЕТАР: 2. Цветелина Бориславова Страшимирова /.....

Членове: 3. Цветелина Андреева Андровска /.....

4. инж. Петър Лозанов Петров /.....

5. Татяна Александрова Маркова /.....