



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/8-20-13; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com



Утвърдил:

инж. Иво Цветков

Кмет на Община Бяла Слатина

Възложител

ПРОТОКОЛ №1

На основание чл.68, ал.7 от ЗОП от заседание на комисията, назначена със **Заповед №347/08.08.2014 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: „**Закриване и рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина**”.

Днес, **08.08.2014 г. (вторник)**, Комисията, назначена със **Заповед №347/08.08.2014 г.** на Кмета на Община Бяла Слатина, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. инж.Тихомир Цветков Трифонов – Заместник-кмет УТСБА, с професионална квалификация машинен инженер;

СЕКРЕТАР: 2.Цветелина Бориславова Страшимирова – младши експерт в Дирекция МРОП, с професионална квалификация историк, с компетентност в областта на обществените поръчки;

И ЧЛЕНОВЕ:

3. Цветелина Андреева Андровска – Юриконсулт в Община Бяла Слатина, с професионална квалификация магистър по право, с компетентност в областите на консултантска и помощна дейност, правни услуги и дейности;

4. инж. Петър Лозанов Петров – Директор Дирекция „Устройство на територията и строителство“ в Община Бяла Слатина, с професионална квалификация - строителен инженер; компетентност в областите: строително монтажни работи;

5. Красимир Николов Караджов – старши експерт Дирекция „Устройство на територията и строителство“ в Община Бяла Слатина, с професионална квалификация Екология и Агрономство, компетентност в областта на Екологията;

Резервни членове:

Галя Георгиева Масларска – Главен специалист в Дирекция „Устройство на територията и строителство“;

Антон Пламенов Петров – младши експерт в Дирекция „Устройство на територията и строителство“;

се събра в 10:00 часа в заседателната зала в административната сграда на Община Бяла Слатина, за да извърши разглеждане, оценка и класиране на офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: „**Закриване и рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина**”.

Комисията получи от Възложителя регистър на подадените оферти за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Членовете на комисията подписаха декларации по чл.35, ал.1 и ал.2 от ЗОП.

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение №12/25.06.2014 г. на Кмета на Община Бяла Слатина. Обявлението за

обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки под №00384-2014-0009.

За участие в процедурата са подадени 5 (пет) **оферти**, съгласно представения от Възложителя, Регистър на подадените оферти за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, неразделна част от този протокол, както следва:

1. **„ЕКСПРЕС ГАРАНЦИОН”** ООД с вх. №0403-2-27/06.08.2014 година, постъпила в 9:40 часа;
2. **„КАПИТОЛ ГРУП“** ЕООД с вх. № 0403-2-28/06.08.2014 година, постъпила в 11:44 часа;
3. **Консорциум „ГМ - Бяла Слатина”** с вх. №0403-2-29/06.08.2014 година, постъпила в 13:54 часа;
4. **Консорциум „Фундамент Конструкт”** с вх. №0403-2-30/06.08.2014 година, постъпила в 14:37 часа;
5. **Консорциум „ИнКонсулт 2014”** с вх. №0403-2-31/06.08.2014 година, постъпила в 16:51 часа;

Не са постъпили оферти след крайния срок.

При отваряне на пликовете с офертите присъстваха надлежно упълномощени представители на участниците, което е отразено в Списък на присъстващите лица при отваряне на постъпилите оферти от участниците, неразделна част от настоящия протокол.

Преди отваряне на офертите, комисията се запозна обстойно с утвърдената от възложителя документация за участие в откритата процедура, както и с начина на оценяване на офертите на участниците. Съгласно документацията, критерият за оценка на офертите е "Икономически най-изгодна оферта".

Предвид обстоятелството, че всички редовни членове на Комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице е кворум и мнозинство за приемане на валидни решения, определените резервни членове не вземат участие в заседанието.

Председателят на Комисията откри заседанието в 10:05 часа и запозна членовете на Комисията със съдържанието на Заповед №347/08.08.2014 г. на Кмета на Община Бяла Слатина и с Регистъра на подадените оферти по откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Закриване и рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина”.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване и провери за наличието на три отделни запечатани плика в офертата на първия участник. Установи се, че офертата съдържа: Плик 1 с надпис „Документи за подбор”, Плик 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, Плик 3 с надпис „Предлагана цена”.

Трима от членовете на комисията подписаха **Плик 3 на участника, като същото стори и един от присъстващите представители на другите участници в процедурата.** След което председателят на комисията отвори **Плик 2** на офертата, всички документи в него се подписаха от трима членове на комисията и един от представителите на другите участници. Пристъпи се към отваряне на **Плик 1** на офертата и се оповестиха документите, които той съдържа. Последва проверка за съответствието на документите със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

Същите действия комисията предприе и по отношение на офертите на останалите участници в процедурата.

Съдържанието на **Плик 1** „Документи за подбор” от офертите, подадени за участие в процедурата е отразено в **Приложение №1**, неразделна част от този протокол.

С това, публичната част от заседанието на Комисията приключи.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, като извърши проверка за съответствие на документите и информацията в плик № 1 с критериите за подбор, поставени от Възложителя, което е отразено в *Приложение №1*, неразделна част от този протокол.

Констатации от разглеждане на документите в Плик №1:

1. Участник № 1 „ЕКСПРЕС ГАРАНЦИОН” ООД е представил всички изискуеми документи в плик № 1 „Документи за подбор”, съгласно изискванията на документацията за участие, утвърдена от възложителя. Комисията не констатира липсващи документи и/или несъответствия с критериите за подбор или други изисквания на възложителя в плик № 1 на участника.

2. Участник № 2 „КАПИТОЛ ГРУП“ ЕООД е представил всички изискуеми документи в плик № 1 „Документи за подбор”, съгласно изискванията на документацията за участие, утвърдена от възложителя. Комисията не констатира липсващи документи и/или несъответствия с критериите за подбор или други изисквания на възложителя в плик № 1 на участника.

3. Участник № 3 Консорциум „ГМ - Бяла Слатина” е представил всички изискуеми документи в плик № 1 „Документи за подбор”, съгласно изискванията на документацията за участие, утвърдена от възложителя. Комисията не констатира липсващи документи и/или несъответствия с критериите за подбор или други изисквания на възложителя в плик № 1 на участника.

4. Участник № 4 Консорциум „Фундамент Конструкт” не е представил всички изискуеми документи в плик № 1 „Документи за подбор”, съгласно изискванията на документацията за участие, утвърдена от възложителя. Комисията констатира следните несъответствия с поставените от възложителя изисквания:

4.1. В Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,а” до „д”, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП на Иван Христофоров Моллов, като представляващ обединението не става ясно дали лицето не е осъдено или реабилитирано.

4.2. В Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,а” до „д”, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП на Иван Христофоров Моллов, Петър Благоев Козарев, Райна Илиева Козарева, Илия Петров Козарев, Венцислав Николов Ников и Нешо Тодоров Калканов като представляващи партньорите в обединението, не става ясно дали лицата не са осъдени или реабилитирани.

5. Консорциум „ИнКонсулт 2014” не е представил всички изискуеми документи в плик № 1 „Документи за подбор”, съгласно изискванията на документацията за участие, утвърдена от възложителя. Комисията констатира следните несъответствия с поставените от възложителя изисквания:

5.1. Липсва декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,а” до „д”, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП от Юлиан Илиев Янев в качеството му на представляващ обединението.

5.2. В Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,а” до „д”, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП на Иван Иванов Нанов, Юлиан Илиев Янев и Чаба Винаицки като представляващи партньорите в обединението, не става ясно дали лицата не са осъдени или реабилитирани.

5.3. Липсва декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП от Юлиан Илиев Янев в качеството му на представляващ обединението.

5.4. От представените документи в плик № 1 „Документи за подбор”, комисията **не може да направи категоричен извод** относно съответствието на предложения ключов експерт – "Специалист - координатор безопасност и здраве" Спас Крумов Стоименов с минималните изисквания на възложителя, поставено в раздел III.2.3 „Технически възможности” на Обявлението и Указанията към участниците за подготовка на офертата, а именно:

- 5.4.1. дали експертът е *специалист - координатор безопасност и здраве*, и
- 5.4.2. дали притежава *минимум 3 години опит в тази област*.

5.5. В декларацията, съдържаща списък на механизацията, която участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката, участникът е посочил на позиция 12, че разполага с "Колесен трактор с плуг, фреза, редосеялка". Минималното изискване на възложителя, поставено в раздел III.2.3 „Технически възможности” на Обявлението и Указанията към участниците за подготовка на офертата е участникът да разполага с 1 бр. *Колесен трактор с плуг, фреза, редосеялка, валащи, тороразпръсквач*. Комисията счита, че участникът не отговаря на това изискване.

5.6. Липсва Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентно за изпълнение на строежи от четвърта група, II-ра категория, буква „г” за члена на обединението "ИнКонсулт Инженеринг" ООД. Съгласно договора за създаване на консорциум от 05.08.2014г., чл.1.1., ал.2., "ИнКонсулт Инженеринг" ООД ще отговаря за извършване на строително - монтажни работи.

Въз основа на направените констатации

КОМИСИЯТА РЕШИ:

1. Допуска Участник № 1 „ЕКСПРЕС ГАРАНЦИОН” ООД, гр. Варна, до разглеждане на документите съдържащи се в Плик № 2.

2. Допуска Участник № 2 „КАПИТОЛ ГРУП“ ЕООД, гр. София, до разглеждане на документите съдържащи се в Плик № 2.

3. Допуска участник № 3 Консорциум „ГМ - Бяла Слатина” до разглеждане на документите съдържащи се в Плик № 2.

4. На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП да изиска от участник № 4 Консорциум „Фундамент Конструкт” да представи следните документи:

4.1. Коректно попълнена и подписана Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,а” до „д”, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП на Иван Христофоров Моллов, като представляващ обединението, от която да става ясно дали лицето не е осъдено или реабилитирано.

4.2. Коректно попълнени и подписани Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,а” до „д”, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП на Иван Христофоров Моллов, Петър Благоев Козарев, Райна Илиева Козарева, Илия Петров Козарев, Венцислав Николов Ников и Нешо Тодоров Калканов, като представляващи партньорите в обединението, от които да става ясно дали лицата не са осъдени или реабилитирани.

5. На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП да изиска от участник № 5 Консорциум „ИнКонсулт 2014” да представи следните документи:

5.1. Подписана Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,„а” до „д”,ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП от Юлиан Илиев Янев в качеството му на представляващ обединението.

5.2. Коректно попълнени и подписани Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б.,„а” до „д”,ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП на Иван Иванов Нанов, Юлиан Илиев Янев и Чаба Винцички, като представляващи партньорите в обединението, от които да става ясно дали лицата са или не са осъдени или реабилитирани.

5.3. Подписана Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП от Юлиан Илиев Янев, в качеството му на представляващ обединението.

5.4. Документи, различни от вече представените от участника, които да докажат съответствието на предложения ключов експерт "Специалист - координатор безопасност и здраве" - Спас Крумов Стоименов, с минималните изисквания на възложителя, поставени в раздел III.2.3 „Технически възможности” на Обявлението и Указанията към участниците за подготовка на офертата, а именно: дали експертът е *специалист - координатор безопасност и здраве*, и дали притежава *минимум 3 години опит в тази област*.

Тези доказателства могат да бъдат едно или повече от следните:

заверени копия от дипломи, удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за специалиста, който ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи (напр. *копия от трудова книжка /трудовете договори (за лицата работещи/ работили по трудово правоотношение); за лицата работещи/ работили по граждански договори - копие от гражданските договори; препоръки за експерта, издадени от ръководителя на проекта или възложителя/клиенти и/или друг документ, удостоверяващ изискуемия професионален опит на експерта*).

В случай, че прецени, участникът може да предложи друг експерт за "Специалист - координатор безопасност и здраве" който да отговаря на минималните изисквания на Възложителя, разписани в раздел III.2.3 Технически възможности от обявлението за обществената поръчка и Указанията към участниците за подготовка на офертата.

Съгласно т. 3.1.1.11.3 от Указанията към участниците, участникът представя Декларация, съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката - Образец №11. Списъкът следва да бъде придружен от:

- *Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката лица, изготвени по образец - Образец №12;*
- *Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за специалиста, който ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи);*
- *Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката - Образец № 13.*

5.5 Декларация, съдържаща списък на механизацията, която участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката, от която да е видно дали участникът разполага с 1 бр. Колесен трактор с плуг, фреза, редосеялка, валяци, тороразпръсквач, съгласно минималните изисквания на възложителя, поставени в раздел III.2.3 „Технически възможности” на Обявлението и Указанията към участниците за подготовка на офертата.

• 5.6 Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентно за изпълнение на строежи от четвърта група, II-ра категория, буква „г” за члена на обединението "ИнКонсулт Инженеринг" ООД.

Комисията взе горните решения с единодушие. По направените констатации и решения не бяха заявени особени мнения.

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, в срок пет работни дни от датата на получаване на настоящия протокол всеки от участниците, в чиято оферта са констатирани липса на документи и / или несъответствия с критериите за подбор, или с други изисквания на възложителя, следва да представи изискуемите документи на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68, в непрозрачен, неразпечатан плик с надпис „Допълнителни документи към оферта от за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Закриване и рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина”.

Съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

Комисията приключи своята работа със съставянето и подписването на настоящия протокол в един оригинален екземпляр на 15.10.2014 г.

Приложения:

1. Регистър на подадените оферти за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка

2. Списък на присъстващите лица при отваряне на постъпилите писмени предложения от участниците

3. Приложение №1

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1.инж. Тихомир Цветков Трифонов /...../

СЕКРЕТАР: 2.Цветелина Бориславова Страшимирова /...../

Членове: 3. Цветелина Андреева Андровска /...../

4. инж. Петър Лозанов Петров /...../

5. Красимир Николов Караджов /...../

неразделна част от протокол за отваряне на офертите и разглеждане на документите за подбор в Плик №1 на участниците в участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Закриване и рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина”.

В колоната на всеки участник се отбелязват документите представени с офертата му за участие в настоящата процедура. Наличието и съответствието на конкретния документ, отговарящ на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие се отбелязва с „ДА” в настоящата таблица. В случай на констатирани липси и/или несъответствия в квадратчето се записва „НЕ”, като в протокола, към който е неразделна част тази таблица, се описва/т изчерпателно липсващия/те документ/и и/или констатираните нередовности. Когато определен документ е неприложим с отбелязва с „НП”.

№	ДОКУМЕНТ	Участник №1 „ЕКСПРЕС ГАРАНЦИОН”ООД:
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка.	ДА
2.	Оферта, попълнена по образец - Образец №1;	ДА
3.	Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.	ДА
4.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).	Н.П.
5.	Документ - договор или споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва лицето, представляващо обединението/консорциума.	Н.П.

6.	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, попълнена по образец, Образец № 5 (оригинал).	ДА
7.	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец № 6 (оригинал).	ДА
8.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - Образец №7	ДА
9.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец № 8.	Н.П.
10.	Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника, съгласно чл. 50, ал. 1 от ЗОП:	
а	Заверени копия на баланси и отчети за приходите и разходите за последните три години (2011, 2012 и 2013г.). Прилагането на баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са вписани в Търговския регистър. В случай че към момента на подаване на офертата участникът няма изготвени горесцитираните съставни части на годишните финансови отчети за 2013 г., то същият представя справка за общите приходи, подписана от представляващия участника и главния счетоводител;	ДА
б	Декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от строителството, за последните три години (2011, 2012 и 2013г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. – Образец №9.	ДА
в	Заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на участника, който ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им съгласно чл. 17], ал. 1 от ЗУТ за строителство , покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.) и Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия	ДА

	срок на договора – оригинал. Участникът установен/регистриран извън Република България, доказва съответствието си с поставеното изискване с представянето на заверено копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка професионална отговорност еквивалентна на застраховката професионална отговорност в строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но издадена в съответствие с държавата, в която е установен/регистриран.	
г	Атестация/ удостоверение от обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банка.	ДА
11.	Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:	
а.	Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори с предмет сходен с предмета на обществената поръчка през последните пет години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите - Образец №10.	ДА
б.	Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от акредитирани лица за внедрени: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен, по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен.	ДА
в.	Декларация, съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката - Образец №11.	ДА
г.	Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката лица, изготвени по образец - Образец №12;	ДА
д.	Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за специалиста, който ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи);	ДА
е.	Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката - Образец №13.	ДА
ж.	Декларация, съдържаща списък на	ДА

	механизацията, която участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката - Образец №14.	
3.	Участникът следва да е регистриран в професионален или търговски регистър с предмет строителство II-ра категория, буква „г“ съгласно чл. 137, ал. 1, т 2 от ЗУТ и IV-та група, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя.	ДА
12.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец №15.	ДА
13.	Документ за закупена документация за участие - копие.	ДА
14.	Декларация, че е извършил оглед и се е запознал с условията за строителство на място - Образец № 18.	ДА
15.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - Образец № 19.	ДА
16.	Декларация конфиденциалност и етичност - Образец № 20.	ДА
17.	Декларация за спазване правилата по охрана на труда, по пожарна безопасност и правилата по безопасността на движението по пътищата - Образец № 21.	ДА

№	ДОКУМЕНТ	Участник №2 „КАПИТОЛ ГРУП“ЕООД:
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка.	ДА
2.	Оферта, попълнена по образец - Образец №1;	ДА
3.	Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.	ДА

4.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).	Н.П.
5.	Документ - договор или споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва лицето, представляващо обединението/консорциума.	Н.П.
6.	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, попълнена по образец, Образец № 5 (оригинал).	ДА
7.	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец № 6 (оригинал).	ДА
8.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - Образец №7	ДА
9.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец № 8.	Н.П.
10.	Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника, съгласно чл. 50, ал. 1 от ЗОП:	
а	Заверени копия на баланси и отчети за приходите и разходите за последните три години (2011, 2012 и 2013г.). Прилагането на баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са вписани в Търговския регистър. В случай че към момента на подаване на офертата участникът няма изготвени горесцитираните съставни части на годишните финансови отчети за 2013 г., то същият представя справка за общите приходи, подписана от представляващия участника и главния счетоводител;	ДА
б	Декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от строителството, за последните три години (2011, 2012 и 2013г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. – Образец №9.	ДА
в	Заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на участника, който ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството	ДА

	и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за строителство , покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.) и Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора – оригинал. Участникът установен/регистриран извън Република България, доказва съответствието си с поставеното изискване с представянето на заверено копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка професионална отговорност еквивалентна на застраховката професионална отговорност в строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но издадена в съответствие с държавата, в която е установен/регистриран.	
г	Атестация/ удостоверение от обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банка.	ДА
11.	Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:	
а.	Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори с предмет сходен с предмета на обществената поръчка през последните пет години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите - Образец №10.	ДА
б.	Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от акредитирани лица за внедрени: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен, по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен.	ДА
в.	Декларация, съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката - Образец №11.	ДА
г.	Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката лица, изготвени по образец - Образец №12;	ДА
д.	Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за специалиста,	ДА

	който ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи);	
е.	Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката - Образец №13.	ДА
ж.	Декларация, съдържаща списък на механизацията, която участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката - Образец №14.	ДА
з.	Участникът следва да е регистриран в професионален или търговски регистър с предмет строителство II-ра категория, буква „г“ съгласно чл. 137, ал. 1, т 2 от ЗУТ и IV-та група, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя.	ДА
12.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец №15.	ДА
13.	Документ за закупена документация за участие - копие.	ДА
14.	Декларация, че е извършил оглед и се е запознал с условията за строителство на място - Образец № 18.	ДА
15.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - Образец № 19.	ДА
16.	Декларация конфиденциалност и етичност - Образец № 20.	ДА
17.	Декларация за спазване правилата по охрана на труда, по пожарна безопасност и правилата по безопасността на движението по пътищата - Образец № 21.	ДА

№	ДОКУМЕНТ	Участник №3 КОНСОРЦИУМ „ГМ БЯЛА СЛАТИНА“:
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка.	ДА

2.	Оферта, попълнена по образец - Образец №1;	ДА
3.	Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.	ДА
4.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).	Н.П.
5.	Документ - договор или споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва лицето, представляващо обединението/консорциума.	ДА
6.	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, попълнена по образец, Образец № 5 (оригинал).	ДА
7.	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец № 6 (оригинал).	ДА
8.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - Образец №7	ДА
9.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец № 8.	Н.П.
10.	Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника, съгласно чл. 50, ал. 1 от ЗОП:	
а	Заверени копия на баланси и отчети за приходите и разходите за последните три години (2011, 2012 и 2013г.). Прилагането на баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са вписани в Търговския регистър. В случай че към момента на подаване на офертата участникът няма изготвени горесцитираните съставни части на годишните финансови отчети за 2013 г., то същият представя справка за общите приходи, подписана от представляващия участника и главния счетоводител;	ДА
б	Декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от строителството, за последните три години (2011, 2012 и 2013г.), в	ДА

	зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. – Образец №9.	
в	Заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на участника, който ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за строителство , покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.) и Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора – оригинал. Участникът установен/регистриран извън Република България, доказва съответствието си с поставеното изискване с представянето на заверено копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка професионална отговорност еквивалентна на застраховката професионална отговорност в строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но издадена в съответствие с държавата, в която е установен/регистриран.	ДА
г	Атестация/ удостоверение от обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банка.	ДА
11.	Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:	
а.	Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори с предмет сходен с предмета на обществената поръчка през последните пет години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите - Образец №10.	ДА
б.	Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от акредитирани лица за внедрени: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен, по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен.	ДА
в.	Декларация, съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката - Образец №11.	ДА

г.	Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката лица, изготвени по образец - Образец №12;	ДА
д.	Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за специалиста, който ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи);	ДА
е.	Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката - Образец №13.	ДА
ж.	Декларация, съдържаща списък на механизацията, която участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката - Образец №14.	ДА
з.	Участникът следва да е регистриран в професионален или търговски регистър с предмет строителство II-ра категория, буква „г“ съгласно чл. 137, ал. 1, т 2 от ЗУТ и IV-та група, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя.	ДА
12.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец №15.	ДА
13.	Документ за закупена документация за участие - копие.	ДА
14.	Декларация, че е извършил оглед и се е запознал с условията за строителство на място - Образец № 18.	ДА
15.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - Образец № 19.	ДА
16.	Декларация конфиденциалност и етичност - Образец № 20.	ДА
17.	Декларация за спазване правилата по охрана на труда, по пожарна безопасност и правилата по безопасността на движението по пътищата - Образец № 21.	ДА

№	ДОКУМЕНТ	Участник №4 КОНСОРЦИУМ „ФУНДАМЕНТ КОНСТРУКТ“:
1.	<p>Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка.</p>	ДА
2.	<p>Оферта, попълнена по образец - Образец №1;</p>	ДА
3.	<p>Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.</p>	ДА
4.	<p>Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).</p>	Н.П.
5.	<p>Документ - договор или споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва лицето, представляващо обединението/консорциума.</p>	ДА
6.	<p>Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, попълнена по образец, Образец № 5 (оригинал).</p>	<p>НЕ /не става ясно дали лицата са осъдени или реабилитирани/</p>
7.	<p>Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец № 6 (оригинал).</p>	ДА
8.	<p>Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - Образец №7</p>	ДА
9.	<p>Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец № 8.</p>	НП
10.	<p>Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника, съгласно чл. 50, ал. 1 от ЗОП:</p>	
a	<p>Заверени копия на баланси и отчети за приходите и разходите за последните три години (2011, 2012 и 2013г.). Прилагането на баланси и</p>	ДА

	отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са вписани в Търговския регистър. В случай че към момента на подаване на офертата участникът няма изготвени горесцитираните съставни части на годишните финансови отчети за 2013 г., то същият представя справка за общите приходи, подписана от представляващия участника и главния счетоводител;	
б	Декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от строителството, за последните три години (2011, 2012 и 2013г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. – Образец №9.	ДА
в	Заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на участника, който ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за строителство , покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.) и Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора – оригинал. Участникът установен/регистриран извън Република България, доказва съответствието си с поставеното изискване с представянето на заверено, копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка професионална отговорност еквивалентна на застраховката професионална отговорност в строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но издадена в съответствие с държавата, в която е установен/регистриран.	ДА
г	Атестация/ удостоверение от обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банката.	ДА
11.	Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:	
а.	Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори с предмет сходен с предмета на обществената поръчка през последните пет години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите - Образец №10.	ДА

б.	Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от акредитирани лица за внедрени: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен, по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен.	ДА
в.	Декларация, съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката - Образец №11.	ДА
г.	Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката лица, изготвени по образец - Образец №12;	ДА
д.	Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за специалиста, който ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи);	ДА
е.	Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката - Образец №13.	ДА
ж.	Декларация, съдържаща списък на механизацията, която участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката - Образец №14.	ДА
з.	Участникът следва да е регистриран в професионален или търговски регистър с предмет строителство II-ра категория, буква „г“ съгласно чл. 137, ал. 1, т 2 от ЗУТ и IV-та група, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя.	ДА
12.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец №15.	ДА
13.	Документ за закупена документация за участие - копие.	ДА
14.	Декларация, че е извършил оглед и се е запознал с условията за строителство на място - Образец № 18.	ДА
15.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - Образец № 19.	ДА
16.	Декларация конфиденциалност и етичност - Образец № 20.	ДА
17.	Декларация за спазване правилата по охрана на	ДА

	труда, по пожарна безопасност и правилата по безопасността на движението по пътищата - Образец № 21.	
--	---	--

№	ДОКУМЕНТ	Участник №5 КОНСОРЦИУМ „ИНКОНСУЛТ 2014“:
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка.	ДА
2.	Оферта, попълнена по образец - Образец №1;	ДА
3.	Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.	ДА
4.	Нотариално заверено пълномощно на лице, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).	НП
5.	Документ - договор или споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва лицето, представляващо обединението/консорциума.	ДА
6.	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, попълнена по образец, Образец № 5 (оригинал).	НЕ /не е представена декларация от представляващия обединението, а от представените такива от представляващите участниците в обединението не става ясно дали лицата са осъдени или реабилитирани/
7.	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец № 6 (оригинал).	НЕ /не е представена декларация от представляващия обединението/
8.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - Образец №7	ДА

9.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец № 8.	НП
10.	Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника, съгласно чл. 50, ал. 1 от ЗОП:	
а	Заверени копия на баланси и отчети за приходите и разходите за последните три години (2011, 2012 и 2013г.). Прилагането на баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са вписани в Търговския регистър. В случай че към момента на подаване на офертата участникът няма изготвени горесцитираните съставни части на годишните финансови отчети за 2013 г., то същият представя справка за общите приходи, подписана от представляващия участника и главния счетоводител;	ДА
б	Декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от строителството, за последните три години (2011, 2012 и 2013г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. – Образец №9.	ДА
в	Заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на участника, който ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за строителство , покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.) и Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора – оригинал. Участникът установен/регистриран извън Република България, доказва съответствието си с поставеното изискване с представянето на заверено копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка професионална отговорност еквивалентна на застраховката професионална отговорност в строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но издадена в съответствие с държавата, в която е установен/регистриран.	ДА
г	Атестация/ удостоверение от обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банка.	ДА

11.	Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:	
а.	Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори с предмет сходен с предмета на обществената поръчка през последните пет години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите - Образец №10.	ДА
б.	Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от акредитирани лица за внедрени: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен, по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен.	ДА
в.	Декларация, съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката - Образец №11.	ДА
г.	Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката лица, изготвени по образец - Образец №12;	ДА
д.	Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за специалиста, който ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи);	НЕ /от документите, представени за експерта Спас Крумов Стоименов не може да се направи категоричен извод относно съответствието на експерта с изискванията на възложителя за <i>специалист - координатор безопасност и здраве</i> , и дали притежава <i>минимум 3 години опит в тази област.</i> /
е.	Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката - Образец №13.	ДА
ж.	Декларация, съдържаща списък на механизацията, която участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката - Образец №14.	НЕ /не може да се направи категоричен извод дали посочената от участника техника - "Колесен трактор с плуг, фреза, редосеялка" отговаря на изискванията на възложителя./
з.	Участникът следва да е регистриран в професионален или търговски регистър с предмет строителство II-ра категория, буква „г“ съгласно чл. 137, ал. 1, т 2 от ЗУТ и IV-та група, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя.	НЕ /Липсва Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентно за изпълнение на строежи от четвърта група, II-ра категория, буква „г“ за члена на обединението "ИнКонсулт Инженеринг" ООД. Съгласно договора за създаване на консорциум от 05.08.2014г., чл.1.1., ал.2., "ИнКонсулт Инженеринг" ООД ще отговаря за извършване на строително - монтажни работи./

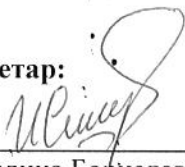
12.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец №15.	ДА
13.	Документ за закупена документация за участие - копие.	ДА
14.	Декларация, че е извършил оглед и се е запознал с условията за строителство на мяето - Образец № 18.	ДА
15.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - Образец № 19.	ДА
16.	Декларация конфиденциалност и етичност - Образец № 20.	ДА
17.	Декларация за спазване правилата по охрана на труда, по пожарна безопасност и правилата по безопасността на движението по пътищата - Образец № 21.	ДА

Председател:



инж. Тихомир Цветков Трифонов

Секретар:

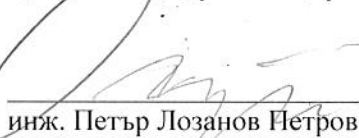


Цветелина Бориславова Страшимирова

Членове:



Цветелина Андреева Андровска





инж. Петър Лозанов Петров



Красимир Николов Караджов

Списък на участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел, които присъстват при отварянето на оферти на участници в открита процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Закриване и рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина”

№	Трите имена	Участник/Организация	Подпис
	Христо Ангелов Горанов	"Инконеулт 2014"	
	Евтим Петров Евтимов	Раководител Строителство ЕООД	
	Емил Борисов Митов	Капитал Груп ЕООД	